



ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย
พ.ศ. 2566

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยกำหนดให้มีหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายของกองทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนโดยไม่ขัดกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

อาศัยอำนาจตามความข้อ 14(3) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2566 วันที่ 19 พฤษภาคม 2566 จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2556

บรรดาประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 การจ่ายเงินสนับสนุนตามประกาศนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของคณะแพทยศาสตร์ได้มีโอกาสทำการวิจัยให้มีคุณภาพเกิดประโยชน์ในการพัฒนางานวิจัยของคณะแพทยศาสตร์

ข้อ 5 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“คณะแพทยศาสตร์”	หมายความว่า	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“โครงการวิจัย”	หมายความว่า	โครงการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอขอรับทุน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“นักวิจัย”	หมายความว่า	อาจารย์ประจำหรือบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการทุนวิจัย

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณา

จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้อ 6 ให้นักวิจัยเบิกค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับโครงการวิจัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ค่าจ้าง

(ก) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย (เฉพาะโครงการวิจัยที่เป็นการศึกษาไปข้างหน้า (Prospective study) ซึ่งเกินขอบเขตความสามารถและศักยภาพของเจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ ประจำสาขาวิชา)

(1) กรณีทำงานเต็มเวลา

ขอให้ให้นักวิจัยเสนอภาระงาน (ปฏิบัติงานเต็มเวลา) ของผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัยนั้น ๆ มาโดยละเอียด (แบบฟอร์มคำนวณเวลาภาระงานของคณะแพทยศาสตร์) เพื่อประกอบการพิจารณาและตั้งงบประมาณในการขอทุนวิจัย โดยใช้อัตราค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยให้เป็นไปตามวุฒิการศึกษา ตามความจำเป็นของโครงการ โดยการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัย

(2) กรณีทำงานไม่เต็มเวลา

ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยที่มาช่วยงานเป็นครั้งคราว ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นอาจพิจารณาจ้างได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนการดำเนินงานวิจัย โดยให้คำนวณตามชั่วโมงและวันทำงานในแต่ละเดือนตามการทำงานจริง และไม่เกินอัตราค่าตอบแทนตามวุฒิการศึกษา

6.2 ค่าตอบแทน

(ก) ค่าตอบแทนการเก็บข้อมูล

(1) การเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์อาสาสมัคร จ่ายค่าตอบแทนไม่เกินหน้าละ 20 บาท โดยทั้งโครงการวิจัยจ่ายไม่เกิน 200 บาทต่ออาสาสมัคร

(2) การเก็บข้อมูลจากเวชระเบียน โดยผู้วิจัยที่เป็นบุคลากรทางการแพทย์ที่มีสิทธิ์เข้าถึงระบบ HIS ตามหน้า case record form จ่ายค่าตอบแทนไม่เกินหน้าละ 10 บาท โดยทั้งโครงการวิจัยจ่ายไม่เกิน 100 บาทต่ออาสาสมัคร

(3) การบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ จ่ายค่าตอบแทนไม่เกินหน้าละ 10 บาท โดยทั้งโครงการวิจัยจ่ายไม่เกิน 100 บาทต่ออาสาสมัคร

(4) ค่าถอดเทป จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 500 บาทต่อชั่วโมง

(ข) ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดการข้อมูลพื้นฐาน

(1) กรณีที่ไม่ได้ใช้บริการคลินิกปรึกษาวิจัยหรือศูนย์วิจัยคลินิก และมีความซับซ้อนในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 4,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ให้คำปรึกษาในคลินิกปรึกษาวิจัย จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 300 บาทต่อชั่วโมง โดยคลินิกปรึกษาวิจัยเป็นผู้ส่งเบิกตามข้อกำหนดของคลินิกปรึกษาวิจัย และอาจารย์ผู้ให้คำปรึกษาที่ได้รับค่าตอบแทนนั้นต้องมีได้เป็นส่วนหนึ่งของผู้นิพนธ์ร่วม

(3) กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยที่เป็นแพทย์ผู้ฝึกอบรม จะไม่สนับสนุนค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูล เนื่องจากต้องการให้แพทย์ผู้ฝึกอบรมได้มีการพัฒนาตนเอง

(ค) ค่าตอบแทนอาสาสมัคร จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 500 บาทต่อครั้ง และขึ้นอยู่กับลักษณะงานตามดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัย หรืออาจจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นได้ เช่น บัตรกำนัลแทนเงินสด ของที่ระลึก เป็นต้น

(ง) ค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย

(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น การทำหัตถการ ให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นไปตาม ข้อ (1) ให้เป็นไปตามอัตรการเรียกเก็บจากผู้รับจ้างหรือหน่วยงานรับจ้างบริการนั้น ๆ เช่น ค่าตอบแทนจัดทำโปรแกรม ค่าตอบแทนการเก็บภาพถ่าย เป็นต้น

6.3 ค่าวัสดุและอุปกรณ์

(ก) วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ของคณะแพทยศาสตร์ ให้เบิกจ่ายภายในคณะแพทยศาสตร์

(ข) วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ของหน่วยงานบริการสำหรับวิจัยที่ไม่ได้อยู่ในระบบการเบิกจ่ายภายในคณะแพทยศาสตร์ ให้เป็นไปตามราคาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

(ค) วัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและทำการจัดซื้อเองที่มีราคาเกิน 50,000 บาทต่อรายการซื้อ ให้แนบใบเสนอราคาตั้งแต่ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

6.4 ค่าใช้สอย ผู้วิจัยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในกรณีที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยเท่านั้น

(ก) ค่าเดินทาง ให้พิจารณาตามที่จ่ายจริงอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมัน หรือค่าเบี่ยงเบนคนขับ (ถ้ามี) แต่ไม่สามารถเบิกค่าเดินทางเพื่อไปประชุมหรือนำเสนอผลงาน

(ข) ค่าเดินทางพบแพทย์ของอาสาสมัครนอกเหนือจากการนัดเพื่อการรักษา จ่ายตามจริงไม่เกิน 1,000 บาทต่อครั้ง ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาตามดุลยพินิจจากคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยด้วย

(ค) การส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ ตามอัตราของสถานบริการแจ้งเรียกเก็บ

(ง) ค่าถ่ายเอกสาร ให้ใช้ในสาขาวิชาหรือหน่วยงานก่อน หากมีความจำเป็นที่ต้องการสำเนาเอกสารจำนวนมาก ให้เป็นไปตาม ข้อ (จ)

(จ) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย เช่น ค่าบริการโทรศัพท์ สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามจริงแต่ไม่เกิน 500 บาท ต่อเดือน ค่าขนส่งตัวอย่าง ส่งไปรษณีย์ สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามจริง ค่าธรรมเนียมและบริการต่าง ๆ ตามอัตราของสถานบริการแจ้งเรียกเก็บ เป็นต้น

6.5 ครุภัณฑ์

ให้เบิกจ่ายตามระเบียบพัสดุคณะแพทยศาสตร์ โครงการวิจัยที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดชัดเจน พร้อมแนบใบเสนอราคาและแผนการใช้งานหลังจากเสร็จสิ้นโครงการวิจัย และหากได้รับอนุมัติขอให้ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุคณะแพทยศาสตร์ โดยตรวจรับลงทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ของสาขาวิชาหรือหน่วยงาน

ข้อ 7 นักวิจัยที่วางแผนจะมีชื่อเป็นผู้พิมพ์ (authorship) ไม่สามารถรับค่าจ้างและค่าตอบแทนในทุกกรณี

ข้อ 8 ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยนอกเหนือจากประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการทุนวิจัย

ข้อ 9 ให้คณบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน

พ.ศ. 2566


(รองศาสตราจารย์นายแพทย์เรืองศักดิ์ สีธนาภรณ์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

(สำเนา)

ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย
พ.ศ. 2566

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น โดยกำหนดให้มีหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายของกองทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนโดยไม่ขัดกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

อาศัยอำนาจตามความข้อ 14(3) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2566 วันที่ 19 พฤษภาคม 2566 จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย พ.ศ. 2566”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ประกาศคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย ประกาศ ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2556

บรรดาประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 การจ่ายเงินสนับสนุนตามประกาศนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของคณะแพทยศาสตร์ได้มีโอกาสทำการวิจัยให้มีคุณภาพเกิดประโยชน์ในการพัฒนางานวิจัยของคณะแพทยศาสตร์

ข้อ 5 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“คณะแพทยศาสตร์”	หมายความว่า	คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“โครงการวิจัย”	หมายความว่า	โครงการวิจัยที่นักวิจัยยื่นเสนอขอรับทุน คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
“นักวิจัย”	หมายความว่า	อาจารย์ประจำหรือบุคลากร คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการทุนวิจัย

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณา

จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

คณะแพทยศาสตร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้อ 6 ให้นักวิจัยเบิกค่าใช้จ่ายอันเกี่ยวกับโครงการวิจัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ค่าจ้าง

(ก) ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย (เฉพาะโครงการวิจัยที่เป็นการศึกษาไปข้างหน้า (Prospective study) ซึ่งเกินขอบเขตความสามารถและศักยภาพของเจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิจัย คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีสาขาวิชา)

(1) กรณีทำงานเต็มเวลา

ขอให้นักวิจัยเสนอภาระงาน (ปฏิบัติงานเต็มเวลา) ของผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัยนั้น ๆ มาโดยละเอียด (แบบฟอร์มคำนวณเวลาภาระงานของคณะแพทยศาสตร์) เพื่อประกอบการพิจารณาและตั้งงบประมาณในการขอทุนวิจัย โดยใช้อัตราค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยให้เป็นไปตามวุฒิการศึกษา ตามความจำเป็นของโครงการ โดยการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัย

(2) กรณีทำงานไม่เต็มเวลา

ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยที่มาช่วยงานเป็นครั้งคราว ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นอาจพิจารณาจ้างได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนการดำเนินงานวิจัย โดยให้คำนวณตามชั่วโมงและวันทำงานในแต่ละเดือนตามการทำงานจริง และไม่เกินอัตราค่าตอบแทนตามวุฒิการศึกษา

6.2 ค่าตอบแทน

(ก) ค่าตอบแทนการเก็บข้อมูล

(1) การเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์อาสาสมัคร จ่ายค่าตอบแทนไม่เกินหน้าละ 20 บาท โดยทั้งโครงการวิจัยจ่ายไม่เกิน 200 บาทต่ออาสาสมัคร

(2) การเก็บข้อมูลจากเวชระเบียน โดยผู้วิจัยที่เป็นบุคลากรทางการแพทย์ที่มีสิทธิ์เข้าถึงระบบ HIS ตามหน้า case record form จ่ายค่าตอบแทนไม่เกินหน้าละ 10 บาท โดยทั้งโครงการวิจัยจ่ายไม่เกิน 100 บาทต่ออาสาสมัคร

(3) การบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ จ่ายค่าตอบแทนไม่เกินหน้าละ 10 บาท โดยทั้งโครงการวิจัย จ่ายไม่เกิน 100 บาทต่ออาสาสมัคร

(4) ค่าถอดเทป จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 500 บาทต่อชั่วโมง

(ข) ค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดการข้อมูลพื้นฐาน

(1) กรณีที่ไม่ได้ใช้บริการคลินิกปรึกษาวิจัยหรือศูนย์วิจัยคลินิก และมีความซับซ้อนในการวิเคราะห์ข้อมูล โดยปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 4,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ให้คำปรึกษาในคลินิกปรึกษาวิจัย จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 300 บาทต่อชั่วโมง โดยคลินิกปรึกษาวิจัยเป็นผู้ส่งเบิกตามข้อกำหนดของคลินิกปรึกษาวิจัย และอาจารย์ผู้ให้คำปรึกษาที่ได้รับค่าตอบแทนนั้นต้องมีได้เป็นส่วนหนึ่งของผู้นิพนธ์ร่วม

(3) กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยที่เป็นแพทย์ผู้ฝึกอบรม จะไม่สนับสนุนค่าตอบแทนการวิเคราะห์ข้อมูล เนื่องจากต้องการให้แพทย์ผู้ฝึกอบรมได้มีการพัฒนาตนเอง

(ค) ค่าตอบแทนอาสาสมัคร จ่ายค่าตอบแทนไม่เกิน 500 บาทต่อครั้ง และขึ้นอยู่กับลักษณะงานตามดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์และคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัย หรืออาจจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นได้ เช่น บัตรกำนัลแทนเงินสด ของที่ระลึก เป็นต้น

(ง) ค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัย

(1) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ เช่น การทำหัตถการ ให้เป็นไปตามประกาศของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นไปตาม ข้อ (1) ให้เป็นไปตามอัตรการเรียกเก็บจากผู้รับจ้างหรือหน่วยงานรับจ้างบริการนั้น ๆ เช่น ค่าตอบแทนจัดทำโปรแกรม ค่าตอบแทนการเก็บภาพถ่าย เป็นต้น

6.3 ค่าวัสดุและอุปกรณ์

(ก) วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ของคณะแพทยศาสตร์ ให้เบิกจ่ายภายในคณะแพทยศาสตร์

(ข) วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ของหน่วยงานบริการสำหรับวิจัยที่ไม่ได้อยู่ในระบบการเบิกจ่ายภายในคณะแพทยศาสตร์ ให้เป็นไปตามราคาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

(ค) วัสดุและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและทำการจัดซื้อเองที่มีราคาเกิน 50,000 บาทต่อรายการซื้อ ให้แนบใบเสนอราคาตั้งแต่ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

6.4 ค่าใช้สอย ผู้วิจัยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในกรณีที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยเท่านั้น

(ก) ค่าเดินทาง ให้พิจารณาตามที่จ่ายจริงอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมัน หรือค่าเบี้ยเลี้ยงคนขับ (ถ้ามี) แต่ไม่สามารถเบิกค่าเดินทางเพื่อไปประชุมหรือนำเสนอผลงาน

(ข) ค่าเดินทางพบแพทย์ของอาสาสมัครนอกเหนือจากการนัดเพื่อการรักษา จ่ายตามจริงไม่เกิน 1,000 บาทต่อครั้ง ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาตามดุลยพินิจจากคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยด้วย

(ค) การส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ ตามอัตราของสถานบริการแจ้งเรียกเก็บ

(ง) ค่าถ่ายเอกสาร ให้ใช้ในสาขาวิชาหรือหน่วยงานก่อน หากมีความจำเป็นที่ต้องการสำเนาเอกสารจำนวนมาก ให้เป็นไปตาม ข้อ (จ)

(จ) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานวิจัย เช่น ค่าบริการโทรศัพท์ สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามจริงแต่ไม่เกิน 500 บาท ต่อเดือน ค่าขนส่งตัวอย่าง ส่งไปรษณีย์ สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามจริง ค่าธรรมเนียมและบริการต่าง ๆ ตามอัตราของสถานบริการแจ้งเรียกเก็บ เป็นต้น

6.5 ครุภัณฑ์

ให้เบิกจ่ายตามระเบียบพัสดุคณะแพทยศาสตร์ โครงการวิจัยที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นโดยละเอียดชัดเจน พร้อมแนบใบเสนอราคาและแผนการใช้งานหลังจากเสร็จสิ้นโครงการวิจัย และหากได้รับอนุมัติขอให้ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบพัสดุคณะแพทยศาสตร์ โดยตรวจรับลงทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ของสาขาวิชาหรือหน่วยงาน

ข้อ 7 นักวิจัยที่วางแผนจะมีชื่อเป็นผู้นิพนธ์ (authorship) ไม่สามารถรับค่าจ้างและค่าตอบแทนในทุกกรณี

ข้อ 8 ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยนอกเหนือจากประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการทุนวิจัย

ข้อ 9 ให้คณบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีมีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) เรืองศักดิ์ ลีธนาภรณ์
(รองศาสตราจารย์นายแพทย์เรืองศักดิ์ ลีธนาภรณ์)
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

เจนจิรา นวลมาก

(นางสาวเจนจิรา นวลมาก)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจนจิรา/ช่างพิมพ์
ผู้นำตา/ตรวจทาน
เลขที่..... 051 / 2566