**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**............................................................................................................**.โทร**.......................................

**ที่** …….........………/............................ **วันที่**......................................................................

**เรื่อง** ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียด/งบประมาณ/ขยายเวลา โครงการที่รับทุนวิจัยคณะแพทยศาสตร์

**เรียน** รองคณบดีฝ่ายวิจัย

 ข้าพเจ้า.....................................................................สังกัด............................................................................

ขอเสนอโครงการวิจัยเรื่อง ………………………………………………………………………………………………………….(ภาษาไทย)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………(ภาษาอังกฤษ)
รหัส REC………………………ข้อตกลงเลขที่..............................

 ในการนี้ ผู้วิจัยขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัย ภายใต้ทุนวิจัยที่รับอนุมัติและได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. แบบขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการวิจัยที่รับทุน (RES-ER1) 1 ชุด
2. เอกสาร RES-PRO 02 ฉบับแก้ไข Version ล่าสุด 1 ชุด
3. เอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ระบุ ........................... 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ………………………………….…………. | ลงชื่อ………………………………….…………. |
| (……………………………….………………) | (……………………………….………………) |
| อาจารย์ที่ปรึกษา กรณีหัวหน้าโครงการเป็นนักศึกษา | หัวหน้าโครงการวิจัย (ผู้รับทุน) |
|  |
| ลงชื่อ………………………………….………….…………… |
| (……………………………….……………………..…………….) |
| หัวหน้าสาขา/หน่วยงาน |

|  |
| --- |
| **แบบเสนอขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/งบประมาณ/ขยายเวลา****Submission Form for Amendment/Extension** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อโครงการ ภาษาไทย** |  |
| **ภาษาอังกฤษ** |  |
| **รหัส REC** |  |
| **ชื่อผู้รับทุน**  |  |
| **หน่วยงาน/สาขาวิชา** |  |
| **ข้อตกลงเลขที่** |  |
| **ระยะเวลาตามข้อตกลง** | **ปี เดือน** | **อนุมัติวันที่** | **…………..............** | **สิ้นสุดวันที่** | **…………….....…** |
| **วันสิ้นสุดโครงการ ล่าสุด**  | กรอกช่องนี้ กรณีเคยได้รับอนุมัติขยายเวลามาก่อนเท่านั้น |
| **งบที่อนุมัติ** | **บาท** | **สำหรับจนท.** |
| **งบที่ได้รับไปแล้ว** | **บาท** |
| **งวดที่ 1** | **บาท**  | โอนเมื่อ......................... |
| **งวดที่ 2** | **บาท** | โอนเมื่อ......................... |
| **งวดที่ 3** | **บาท** | โอนเมื่อ......................... |
| **ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง** | **บาท** |  |
| **ยอดคงเหลือ** | **บาท** |  |

**ประวัติการส่งรายงานความก้าวหน้าและรายงานการเงิน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายงานความก้าวหน้า** | **วันที่** | **รายงานการเงิน**  | **บาท** |
| รอบ 6 เดือน เมื่อ |  | ยอดคงเหลือ |  |
| รายงาน 1 ปี เมื่อ |  |  |  |
| รอบ 18 เดือน เมื่อ |  |  |  |
| รายงาน 2 ปี เมื่อ |  |  |  |

|  |
| --- |
| **เลือกหัวข้อที่ต้องการขอเปลี่ยนแปลง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)** |
| ☐ **ขอขยายเวลาดำเนินการ (หมายเหตุ** ขยายเวลาแต่ละครั้งได้ไม่เกิน 6 เดือนและไม่เกิน 2 ครั้ง) ☐ **ขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ**☐ **ขอเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ (เช่น ทีมผู้วิจัย วิธีการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น เปลี่ยนวัตถุประสงค์ หรือ output) ระบุ .........................................................** (และต้องแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วย)(หมายเหตุ การขอขยายเวลาและเพิ่มงบประมาณจะต้องมีผลการดำเนินงานมาประกอบการพิจารณาด้วย) |

|  |
| --- |
| **ความก้าวหน้าการดำเนินงาน (นักวิจัยต้องรายงานในกรณีขอขยายเวลา หรือขอเพิ่มงบประมาณ)** |
| ☐ **ไม่มีอาสาสมัครวิจัย**  | ดำเนินการวิจัยสำเร็จไปแล้ว ร้อยละ ............................. |
| ☐ **มีอาสาสมัครวิจัย** | จำนวนที่ EC รับรอง ..........ราย เก็บข้อมูลเสร็จแล้ว ...............ราย  |
| **ผลการดำเนินการที่ผ่านมา** (แจกแจงรายละเอียดและควรมีรายงานผลวิเคราะห์เบื้องต้นมาด้วย) |
|  |

**ข้อมูลประกอบการขอเปลี่ยนแปลง (ระบุเหตุผลและแผนการโดยละเอียด)**

|  |
| --- |
| ☐ 1) **ขอขยายระยะเวลาการดำเนินการ** **☐ ครั้งที่ 1 ☐ ครั้งที่ 2** |
| ขอขยายเพิ่ม  | .........เดือน | จากสิ้นสุดวันที่  | .................. | เป็นสิ้นสุดวันที่  | ....................... |
| **ความจำเป็นที่ต้องขยายเวลา** |   |
| **กลยุทธ์ที่เป็นรูปธรรมเพื่อให้ดำเนินการได้เสร็จทันเวลา** (เช่น หาก recruit น้อยกว่าที่คาด ต้องส่งแผน recruit process ที่จะทำมาด้วย) |  |

**ตารางกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินวิจัยตามแผนการขยายเวลา (Gantt chart)**

|  |  |
| --- | --- |
| กิจกรรม | เดือนที่ |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **☐ 2) ขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ** | **จากเดิม**  | **................บาท** | **เป็น** | **.................บาท** |
| **คิดเป็นงบประมาณที่ต่างจากเดิม** | **เพิ่มขึ้น หรือ ลดลง……………………………………..บาท** |
| **เหตุผลที่ขอปรับงบประมาณ** |  |
| **หมายเหตุ (ถ้ามี)** |  |

* **ให้นักวิจัยแนบตารางเปรียบเทียบงบประมาณเดิมกับงบประมาณที่ขอปรับใหม่ (พร้อม Hi-light ส่วนที่เปลี่ยนแปลง)**

**ตัวอย่างตารางเปรียบเทียบงบประมาณ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบประมาณเดิม** | **งบประมาณที่เสนอขอปรับเปลี่ยน** | **ส่วนต่าง** |
| **รายการ** | **บาท** | **รายการ** | **บาท** | **บาท** |
| ค่าตอบแทน | 3,600 | ค่าตอบแทน | 3,600 | 0 |
| - | - | ค่าเดินทางอาสาสมัคร (200 x 50 คน) | 10,000 | +10,000 |
| ค่าครุภัณฑ์ | 50,000 | ค่าครุภัณฑ์ | 50,000 | 0 |
| ค่าสารเคมี (750 x 100 ชุด) | 75,000 | ค่าสารเคมี (800 x 100 ชุด) | 80,000 | +5,000 |
| **รวม** | **128,600** | **รวม** | **143,600** | **+ 15,000** |

|  |
| --- |
| **☐ 3) ขอเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ (เช่น ทีมผู้วิจัย วิธีดำเนินงานที่สำคัญ เช่น เปลี่ยนวัตถุประสงค์ หรือ output)** |
| **ขั้นตอนหรือเนื้อความที่จะขอปรับ** | **ของเดิม** | **ของใหม่** | **เหตุผลการปรับ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**หมายเหตุอื่น ๆ (ถ้ามี) ..................................................................................................................................**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายงานตามความเป็นจริงทุกประการ

|  |
| --- |
| ลงชื่อ (Signature)......................................................... |
|  (..........................................................) |
| หัวหน้าโครงการวิจัย (ผู้รับทุน) |
| วันที่ (Date)............................................................... |